

**УТВЕРЖДЕН:**

Решением Правления  
некоммерческой организации  
«Фонд капитального ремонта  
многоквартирных домов, расположенных  
на территории Нижегородской области»  
от 06.12.2022 года № 102

**УСТАВ**

**некоммерческой организации  
«Фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных  
на территории Нижегородской области»  
(новая редакция)**

г. Нижний Новгород

2022 год

## 1. Общие положения

1.1. Некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Нижегородской области» (далее – Фонд) создана на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 26 декабря 2013 года № 2724-р «О создании некоммерческой организации «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Нижегородской области».

1.2. В соответствии с пунктом 16.5 статьи 12 Жилищного кодекса Российской Федерации Фонд является специализированной некоммерческой организацией, осуществляющей деятельность в качестве регионального оператора, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области, учрежденной на основе добровольного имущественного взноса ее учредителя для целей, определенных настоящим Уставом и действует в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом Нижегородской области от 28 ноября 2013 года № 159-З «Об организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области» (далее – региональный закон о капитальном ремонте) и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, а также настоящим Уставом.

1.3. Организационно-правовая форма некоммерческой организации - фонд.

1.4. Полное наименование Фонда: некоммерческая организация «Фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Нижегородской области».

Сокращенное наименование Фонда: НКО «Нижегородский фонд ремонта МКД».

1.5. Адрес (местонахождение Фонда): Российская Федерация, город Нижний Новгород, Верхне-Волжская набережная, д. 8/59.

1.6. Фонд считается созданным как юридическое лицо с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.7. Фонд создается без ограничения срока деятельности и осуществляет деятельность на всей территории Нижегородской области.

1.8. Фонд имеет самостоятельный баланс. Фонд вправе открывать счета в банках.

1.9. Доходы Фонда поступают в его собственность и используются им для достижения целей, определенных настоящим Уставом.

1.10. Фонд имеет печать со своим наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.11. Фонд хранит и использует в установленном порядке управлеческие, финансово-хозяйственные документы, документы по личному составу.

1.12. Убытки, причиненные собственникам помещений в многоквартирных домах в результате неисполнения или ненадлежащего исполнения Фондом своих обязательств, подлежат возмещению в размере внесенных взносов на капитальный ремонт в соответствии с гражданским законодательством.

1.13. Правительство Нижегородской области несет субсидиарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение Фондом обязательств перед собственниками помещений в многоквартирных домах, указанными в пункте 1.12 настоящего Устава.

1.14. Фонд ежегодно публикует отчеты об использовании своего имущества в соответствии с действующим законодательством.

1.15. В соответствии с частью 4 статьи 178 Жилищного кодекса Российской Федерации Фонд не вправе создавать филиалы и открывать представительства, а также создавать коммерческие и некоммерческие организации, участвовать в уставных капиталах хозяйственных обществ, имущество иных коммерческих и некоммерческих организаций, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 1.16 настоящего Устава.

1.16. Фонд в целях представления и защиты своих общих интересов, координации своей деятельности, объединения усилий для повышения эффективности своей деятельности и иных связанных с деятельностью в качестве регионального оператора целях, не противоречащих федеральным законам и имеющих некоммерческий характер, вправе создавать ассоциации и союзы региональных операторов, являясь членами таких ассоциаций, союзов. Фонд вправе быть членом саморегулируемой организации, если такое членство обусловлено необходимостью осуществления региональным оператором отдельных видов деятельности в целях выполнения им возложенных на него функций.

1.17. Фонд имеет свою эмблему, которая утверждается высшим органом управления Фонда.

1.18. Эмблема Фонда представляет собой стилизованное изображение многоквартирных домов голубого, синего и серого цветов. На их фоне изображены белые контуры, представляющие образ многоквартирных домов, объединенных в общий фонд капитального ремонта.

## **2. Цель деятельности и функции Фонда**

2.1. Целью создания и предметом деятельности Фонда, направленной на решение социальной проблемы проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области, является формирование средств и имущества для

обеспечения организации и своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Нижегородской области за счет взносов собственников помещений в таких домах, бюджетных средств и иных не запрещенных законом источников финансирования.

2.2. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1 настоящего Устава, Фонд осуществляет следующие функции:

аккумулирование взносов на капитальный ремонт, уплачиваемых собственниками помещений в многоквартирных домах, в отношении которых фонды капитального ремонта формируются на счете, счетах Фонда;

открытие на свое имя специальных счетов и совершение операций по этим счетам в случае, если собственники помещений в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме выбрали Фонд в качестве владельца специального счета. Фонд не вправе отказать собственникам помещений в многоквартирном доме в открытии на свое имя такого счета;

осуществление функций технического заказчика работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда;

выполнение работ и (или) услуг по инженерным изысканиям, архитектурно-строительному проектированию, техническому обследованию, строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства, линейных объектов, осуществлению строительного контроля, а также работ по восстановлению территорий по поручению Губернатора Нижегородской области, Правительства Нижегородской области, коллегиального органа, образованного и возглавляемого Губернатором Нижегородской области;

финансирование расходов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области, собственники помещений в которых формируют фонды

капитального ремонта на счете, счетах Фонда, в пределах средств этих фондов капитального ремонта с привлечением при необходимости средств, полученных из иных источников, в том числе из средств государственной поддержки, муниципальной поддержки;

взаимодействие с органами государственной власти и органами местного самоуправления в целях обеспечения своевременного проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, собственники помещений в которых формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора;

оказание на безвозмездной основе консультационной, информационной, организационно-методической помощи физическим, юридическим лицам, правовое просвещение населения по вопросам организации и проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, а также реализации иных программ в сфере модернизации жилищно-коммунального хозяйства, повышения энергоэффективности и энергосбережения, функционирования жилищно-коммунального хозяйства;

осуществление контроля за целевым использованием средств Фонда получателями государственной или муниципальной финансовой поддержки;

управление временно свободными денежными средствами Фонда, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

участие в формировании, актуализации и реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области;

подготовка предложений по созданию и изменению правовых актов Нижегородской области, регулирующих работу Фонда, подготовка и утверждение внутренних порядков и регламентов по работе Фонда и иных документов;

заключение соглашений о взаимодействии регионального оператора с органами местного самоуправления, товариществами собственников жилья, жилищными, жилищно-строительными или иными специализированными потребительскими кооперативами, управляющими организациями, формы

которых утверждаются министерством энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области (далее – Министерство);

иные предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, правовыми актами Нижегородской области и настоящим Уставом функции.

2.3. В целях реализации обязанности Фонда по обеспечению оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирных домах Фонд:

в сроки, предусмотренные частью 3 статьи 189 Жилищного кодекса Российской Федерации, готовит и направляет собственникам помещений в многоквартирном доме предложения о сроке начала капитального ремонта, необходимом перечне и об объеме услуг и (или) работ, их стоимости, о порядке и об источниках финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме и другие предложения, связанные с проведением такого капитального ремонта;

обеспечивает подготовку задания на оказание услуг и (или) выполнение работ по капитальному ремонту и при необходимости подготовку проектной документации на проведение капитального ремонта, утверждает проектную документацию, несет ответственность за ее качество и соответствие требованиям технических регламентов, стандартов и других нормативных документов;

привлекает для оказания услуг и (или) выполнения работ по капитальному ремонту подрядные организации, заключает с ними от своего имени соответствующие договоры, предусматривающие в том числе установление гарантийного срока на оказанные услуги и (или) выполненные работы продолжительностью не менее пяти лет с момента подписания соответствующего акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, а также обязательства подрядных организаций по устраниению выявленных нарушений в разумный срок, за свой счет и своими силами;

проводит осмотр общего имущества многоквартирного дома, в отношении которого выполнены работы по капитальному ремонту, на

предмет выявления наступления гарантийного случая на услуги и (или) работы по капитальному ремонту в соответствии с требованиями действующего законодательства;

контролирует качество и сроки оказания услуг и (или) выполнения работ подрядными организациями и соответствие таких услуг и (или) работ требованиям проектной документации;

обеспечивает установление в порядке, установленном нормативным правовым актом Нижегородской области, фактов воспрепятствования проведению работ по капитальному ремонту, в том числе недопуска собственником, лицом, осуществляющим управление многоквартирным домом, либо лицом, выполняющим работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, подрядной организации к проведению таких работ;

осуществляет приемку оказанных услуг и (или) выполненных работ, в том числе обеспечивает создание соответствующих комиссий с участием представителей Министерства, органа государственного жилищного надзора Нижегородской области, лиц, осуществляющих управление данным многоквартирным домом, и представителей собственников помещений в многоквартирном доме;

аккумулирует взносы на капитальный ремонт, уплачиваемые собственниками помещений в многоквартирном доме;

ведет учет средств, поступивших на счет Фонда в виде взносов на капитальный ремонт, отдельно в отношении средств каждого собственника помещений в многоквартирном доме, а также с соблюдением иных требований, установленных Жилищным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нижегородской области;

представляет своими силами или силами третьих лиц, с учетом требований законодательства, регламентирующего порядок обработки персональных данных, собственнику платежные документы для уплаты взносов на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме

по адресу нахождения помещения в многоквартирном доме, за капитальный ремонт общего имущества в котором вносится взнос;

размещает на своем официальном сайте информацию о правах и об обязанностях собственников помещений в многоквартирном доме и Фонда, возникающих в связи с исполнением требований Жилищного кодекса Российской Федерации, нормативных правовых актов Нижегородской области, об организации проведения капитального ремонта, а также иные сведения, перечень которых определяется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

несет ответственность перед собственниками помещений в многоквартирном доме за качество оказанных услуг и (или) выполненных работ в течение не менее пяти лет с момента подписания соответствующего акта приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ, в том числе за несвоевременное и ненадлежащее устранение выявленных нарушений;

осуществляет обязательный учет средств, заимствованных на проведение капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме из фондов капитального ремонта других многоквартирных домов, сроков и условий возврата таких заимствований;

в случаях, предусмотренных Жилищным кодексом Российской Федерации, перечисляет денежные средства в размере фонда капитального ремонта на специальный счет или выплачивает собственникам помещений в многоквартирном доме денежные средства, соответствующие долям указанных собственников в фонде капитального ремонта;

исполняет иные обязанности, предусмотренные Жилищным кодексом Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области.

2.4. Для выполнения работ, требующих наличия выданного саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к работам, которые

оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, Фонд обязан привлечь к выполнению таких работ индивидуального предпринимателя или юридическое лицо, имеющих соответствующее свидетельство о допуске к таким работам.

2.5. Для достижения цели, указанной в настоящем Уставе, Фонд вправе осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, предусмотренную федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Нижегородской области, а именно: деятельность по взысканию денежных средств в виде неустойки с контрагентов в случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения договорных обязательств.

Доходы от данной деятельности направляются на достижение целей Фонда, в том числе на его текущее содержание.

Фонд организует учет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, на отдельных счетах.

2.6. В целях оптимизации процесса обеспечения проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области Фонд ведет деятельность по разработке проектной документации, осуществлению строительного контроля (технического надзора) за работами по проведению капитального ремонта.

### **3. Имущество Фонда**

3.1. Имущество, переданное Фонду его учредителем или иными лицами в качестве добровольного имущественного взноса, является собственностью Фонда. Фонд использует все свое имущество только и исключительно для целей, определенных настоящим Уставом.

3.2. Имущество Фонда формируется за счет:

взносов Учредителя;

обязательных платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда;

добровольных платежей собственников помещений в многоквартирных домах на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

доходов от размещения временно свободных средств Фонда;

кредитов, займов, полученных Фондом в целях реализации региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области;

доходов от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности;

доходов, получаемых от использования собственности Фонда;

других, не запрещенных законодательством Российской Федерации поступлений.

3.3. Имущество Фонда используется для выполнения его функций в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Нижегородской области.

3.4. Средства, полученные Фондом от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора, могут использоваться только для финансирования расходов на капитальный ремонт общего имущества в этих многоквартирных домах. Использование указанных средств на иные цели, в том числе на оплату административно-хозяйственных расходов Фонда, не допускается.

3.5. Средства, полученные Фондом от собственников помещений в одних многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда, могут быть использованы на возвратной

основе для финансирования капитального ремонта общего имущества в других многоквартирных домах, собственники помещений в которых также формируют фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда.

3.6. Доходы от деятельности Фонда остаются в его распоряжении и направляются на цели, определенные настоящим Уставом.

3.7. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.8. Размер средств, необходимых для обеспечения административно-хозяйственной деятельности Фонда, ежегодно определяется сметой на основании предложений генерального директора, утвержденной Правлением Фонда и учредителем Фонда.

3.9. Обеспечение административно-хозяйственной деятельности Фонда (оплата труда сотрудников Фонда, административные, хозяйственные и прочие расходы, необходимые для обеспечения работы Фонда и выполнения уставных задач) осуществляется исключительно за счет: регулярных поступлений (взносов) учредителя; других, незапрещенных законом поступлений.

#### **4. Учредитель Фонда**

4.1. Учредителем Фонда является Нижегородская область (далее – Учредитель). Функции Учредителя от имени Нижегородской области осуществляет Министерство как орган исполнительной власти Нижегородской области, уполномоченный в сфере формирования и проведения государственной политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области.

4.2. К компетенции Учредителя Фонда относятся:

создание Фонда;

формирование состава Попечительского совета Фонда;

формирование состава Правления Фонда, досрочное прекращение полномочий членов Правления Фонда; согласование изменений, вносимых в Устав Фонда; назначение генерального директора Фонда, назначение исполняющего обязанности генерального директора Фонда в случае досрочного прекращения полномочий генерального директора Фонда; заключение трудового договора с генеральным директором Фонда, внесение в него изменений; согласование финансового плана доходов и расходов (бюджет) Фонда; утверждение сметы на административно-хозяйственную деятельность Фонда; согласование организационной структуры Фонда, штатного расписания Фонда; согласование условий оплаты труда работников Фонда в пределах утвержденной Правлением Фонда сметы расходов на административно-хозяйственную деятельность Фонда; решение иных вопросов, предусмотренных действующим законодательством.

Решения Учредителя оформляются нормативно-правовыми актами Правительства Нижегородской области и Министерства.

## **5. Попечительский Совет Фонда**

5.1. Попечительский совет Фонда (далее – Попечительский совет) является органом Фонда, осуществляющим надзор за деятельностью Фонда, принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения, за использованием средств Фонда и соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации, Нижегородской области и настоящего Устава.

5.2. Попечительский совет осуществляет свою деятельность на общественных началах в соответствии с законодательством Российской Федерации, Нижегородской области и настоящим Уставом.

5.3. Состав Попечительского совета утверждается Правительством Нижегородской области. Работой Попечительского совета руководит Председатель.

5.4. Полномочия членов Попечительского совета могут быть прекращены досрочно на основании представлений заместителей Губернатора, заместителей Председателя Правительства Нижегородской области по направлениям деятельности Фонда, Законодательного Собрание Нижегородской области, Общественной палаты Нижегородской области, администрации города Нижнего Новгорода, Ассоциации представительных органов муниципальных районов и городских округов в Нижегородской области при Законодательном Собрании Нижегородской области, администрации города Дзержинска Нижегородской области.

При этом, полномочия членов Попечительского совета, в отношении которых поданы представления о досрочном прекращении их полномочий, прекращаются с даты назначения новых членов Попечительского совета.

5.5. Заседания Попечительского совета созываются его Председателем или не менее чем одной третью членов Попечительского совета по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.6. Попечительский совет правомочен принимать решения, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения Попечительского совета принимаются двумя третями голосов от числа присутствующих.

5.7. В случае несогласия с принятым решением член Попечительского совета может письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному включению в протокол заседания Попечительского совета.

5.8. Заседание Попечительского совета проводится Председателем Попечительского совета, в его отсутствие – заместителем Председателя Попечительского совета, а в отсутствие Председателя Попечительского совета и заместителя Председателя Попечительского совета – лицом, уполномоченным Председателем Попечительского совета.

5.9. Члены Правления и генеральный директор Фонда вправе присутствовать на заседаниях Попечительского совета и выступать по всем вопросам, включенным в повестку заседания.

5.10. Решения Попечительского совета оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на соответствующем заседании Попечительского совета и секретарем Попечительского совета.

Решения, оформленные протоколом, являются обязательными для Правления и генерального директора Фонда.

Протоколы заседаний Попечительского совета хранятся в течение всего периода действия Фонда у секретаря Попечительского совета.

5.11. Заседание Попечительского совета может быть созвано по требованию аудиторской организации, проводящей ежегодный обязательный аудит ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда.

5.12. Передача полномочий Попечительского совета, предусмотренных настоящим Уставом, Правлению или генеральному директору Фонда не допускается.

5.13. Члены Попечительского совета не вправе состоять в штате Фонда.

5.14. Решения Попечительского Совета при необходимости доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5.15. Полномочия Попечительского совета:

- осуществление надзора за деятельностью Фонда;
- осуществление надзора за принятием другими органами Фонда решений и обеспечением их исполнения;
- осуществление надзора за использованием средств Фонда;
- осуществление надзора за соблюдением Фондом законодательства Российской Федерации и Нижегородской области;
- принятие решений о проведении внеплановых проверок деятельности Фонда;
- рассмотрение результатов проверок, независимых аудиторских проверок деятельности Фонда и принятие по ним решений;

в деятельности Фонда и предъявление требований об устранении указанных нарушений;

рассмотрение итогов работы Фонда в срок до 1 мая года, следующего за отчетным годом;

одобрение, определенного решением Правления Фонда размера временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете регионального оператора в российских кредитных организациях;

одобрение, установленного решением Правления Фонда предельного размера временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете регионального оператора, в российских кредитных организациях;

принятие иных решений в случаях, предусмотренных региональным законом о капитальном ремонте и настоящим Уставом.

5.16. Для выполнения возложенных на него функций Попечительский совет вправе запрашивать любую необходимую информацию у органов управления Фонда.

5.17. Секретарь Попечительского совета назначается генеральным директором Фонда из числа сотрудников Фонда.

Секретарь Попечительского совета:

организует работу заседания Попечительского совета;

составляет повестку дня заседания Попечительского совета;

уведомляет членов Попечительского совета о месте, времени, дате и повестке дня заседания;

организует подготовку материалов к заседаниям Попечительского совета;

оформляет протоколы заседаний Попечительского совета;

иные функции.

## **6. Порядок формирования Попечительского совета**

6.1. Попечительский совет состоит из шестнадцати членов.

6.2. Председатель, заместитель Председателя Попечительского совета назначаются из числа членов Попечительского совета распоряжением Правительства Нижегородской области с определением срока их полномочий, не превышающего пять лет.

На дату создания Попечительского совета с определением срока полномочий в пять лет председателем Попечительского совета назначается Губернатор Нижегородской области, Председатель Правительства.

По истечении пятилетнего срока Правительством Нижегородской области осуществляется рассмотрение вопроса о новом назначении председателя Попечительского совета.

6.3. Состав Попечительского совета утверждается распоряжением Правительства Нижегородской области с определением срока его полномочий, не превышающего пяти лет.

6.4. Состав Попечительского совета формируется из:

девяти членов по представлению Правительства Нижегородской области;

трех членов по представлению Законодательного Собрания Нижегородской области;

одного члена по представлению администрации города Нижнего Новгорода;

одного члена, по представлению Общественной палаты Нижегородской области;

одного члена по представлению Ассоциации представительных органов муниципальных районов и городских округов в Нижегородской области при Законодательном Собрании Нижегородской области;

одного члена по представлению администрации города Дзержинска Нижегородской области.

6.5. Формирование состава Попечительского совета осуществляется Министерством.

6.6. Министерство подготавливает и направляет обращения заместителям Губернатора, заместителям Председателя Правительства Нижегородской области по направлениям деятельности Фонда, в Законодательное Собрание Нижегородской области, Общественную палату Нижегородской области, администрацию города Нижнего Новгорода, Ассоциацию представительных органов муниципальных районов и городских округов в Нижегородской области при Законодательном Собрании Нижегородской области, администрацию города Дзержинска Нижегородской области и предлагает им в течение семи дней представить кандидатуры для включения в состав Попечительского совета.

6.7. В течение семи дней после получения письменных сведений обо всех кандидатурах для включения в состав Попечительского совета, Министерство рассматривает представленные документы и подготавливает проект распоряжения Правительства Нижегородской области об утверждении состава Попечительского совета и назначении Председателя Попечительского совета.

6.8. Полномочия членов Попечительского совета прекращаются на основании распоряжения Правительства Нижегородской области, подготавливаемого Министерством в связи с представлениями заместителей Губернатора, заместителей Председателя Правительства Нижегородской области, Законодательного Собрания Нижегородской области, Общественной палаты Нижегородской области, администрации города Нижнего Новгорода, Ассоциации представительных органов муниципальных районов и городских округов в Нижегородской области при Законодательном Собрании Нижегородской области, администрации города Дзержинска Нижегородской области, либо в связи с истечением срока полномочий членов Попечительского совета, предусмотренного пунктом 6.3 настоящего Устава.

Не менее чем за 60 дней до истечения срока полномочий членов Попечительского совета, предусмотренного пунктом 6.3 настоящего Устава, Министерство подготавливает и направляет заместителям Губернатора,

заместителям Председателя Правительства Нижегородской области, в Законодательное Собрание Нижегородской области, Общественную палату Нижегородской области, администрацию города Нижнего Новгорода, Ассоциацию представительных органов муниципальных районов и городских округов в Нижегородской области при Законодательном Собрании Нижегородской области, администрацию города Дзержинска Нижегородской области обращения, предусмотренные пунктом 6.6 настоящего Устава.

6.9. Представления, указанные в пункте 6.8 настоящего Устава, должны содержать информацию о причинах прекращения полномочий члена Попечительского совета и предложения о новых кандидатурах для включения в состав Попечительского совета.

6.10. Министерство в течение пятнадцати дней рассматривает поступившее представление и готовит проект распоряжения Правительства Нижегородской области о внесении изменений в состав Попечительского совета.

6.11. Полномочия членов Попечительского совета, в отношении которых поданы представления о прекращении их полномочий, прекращаются с даты вступления в силу предусмотренного пунктом 6.10 настоящего Устава распоряжения Правительства Нижегородской области.

6.12. В целях информирования жителей Нижегородской области о составе Попечительского совета, распоряжения Правительства Нижегородской области, указанные в пунктах 6.7 и 6.10 настоящего Устава, подлежат официальному опубликованию.

## **7.Органы управления Фонда**

7.1. Органами управления Фонда являются: Правление Фонда и генеральный директор Фонда.

## **8. Правление Фонда**

8.1. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда (далее – Правление), основная функция которого состоит в обеспечении соблюдения Фондом целей, в интересах которых он создан.

8.2. Состав Правления Фонда включает в себя не менее пяти членов Правления, в том числе генерального директора Фонда, и формируется Учредителем. Состав Правления утверждается распоряжением Правительства Нижегородской области, с определением срока полномочий, пять лет, и в любое время может быть изменен по мотивированному решению Учредителя.

8.3. Правление возглавляет Председатель Правления. Председателем правления является генеральный директор Фонда, назначаемый распоряжением Правительства Нижегородской области, с определением срока его полномочий, не превышающего пяти лет.

8.4. Заседания Правления созываются его Председателем не реже одного раза в квартал. Заседания Правления проводятся Председателем Правления или уполномоченным им лицом из числа членов Правления. Решение Правления о досрочном прекращении полномочий генерального директора Фонда принимается на заседании Правления без участия генерального директора, заседание Правления в указанном случае проводится под председательством лица, избранного из числа членов Правления, присутствующих на заседании Правления.

8.5. Каждый член Правления имеет один голос. Правление правомочно принимать решения, если на его заседании присутствует не менее двух третей его членов. Решения Правления принимаются большинством голосов от числа присутствующих, а по вопросам исключительной компетенции квалифицированным большинством (не менее чем двумя третями) голосов.

8.6. Решения Правления оформляются протоколом заседания Правления, который составляется в течение трех дней после проведения заседания и подписывается председательствующим на соответствующем

заседании Правления и секретарем Правления. Протоколы заседаний Правления хранятся весь период действия Фонда у секретаря Правления.

8.7. Решения Правления представляются членам Правления, в Попечительский совет.

8.8. Полномочия Правления:

принятие решения об изменении Устава Фонда;

определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования, использования средств Фонда и его имущества;

утверждение годового отчета Фонда, который включает в себя отчет о деятельности регионального оператора за прошедший отчетный период, годовую финансовую (бухгалтерскую) отчетность регионального оператора, аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности регионального оператора за отчетный год, и направление его в Законодательное Собрание Нижегородской области, Правительство Нижегородской области, Общественную палату Нижегородской области в срок до 15 мая года, следующего за отчетным годом, в Попечительский совет в срок до 1 мая года, следующего за отчетным;

утверждение финансового плана доходов и расходов (бюджет) Фонда;

утверждение сметы на административно-хозяйственную деятельность Фонда;

утверждение сметы доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности;

рассмотрение и утверждение ежеквартального отчета Фонда об исполнении сметы расходов на административно-хозяйственную деятельность Фонда, сметы доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности;

рассмотрение и принятие решений по результатам проверок деятельности Фонда;

рассмотрение не реже одного раза в полгода информации о результатах деятельности Фонда, о результатах предоставления финансовой поддержки

Фонду и выработка своих рекомендаций по итогам рассмотрения такой информации;

предварительное одобрение заключения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность согласно статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

определение размера временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете регионального оператора в российских кредитных организациях;

установление предельного размера временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете регионального оператора, в российских кредитных организациях;

принятие решений о размещении временно свободных средств фонда капитального ремонта, формируемого на счете регионального оператора в российских кредитных организациях;

принятие решения о досрочном прекращении полномочий генерального директора Фонда;

утверждение договора с аудиторской организацией (аудитора), отобранный на конкурсной основе, для проведения ежегодного обязательного аудита ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда;

осуществление иных предусмотренных настоящим Уставом полномочий, если указанные полномочия не отнесены к полномочиям генерального директора Фонда;

Решения Правления по вопросам, предусмотренным абзацами вторым – четвертым, десятым, одиннадцатым, пятнадцатым и шестнадцатым настоящего пункта, относятся к исключительной компетенции Правления.

8.9. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления, за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления.

8.10. Секретарь Правления назначается генеральным директором Фонда из числа сотрудников Фонда.

Секретарь Правления:

организует работу заседания Правления;  
оформляет повестку дня заседания Правления;  
уведомляет членов Правления о месте, времени, дате и повестке дня заседания;  
организует подготовку материалов к заседаниям Правления;  
оформляет протоколы заседаний Правления.

## **9. Генеральный директор Фонда**

9.1. Генеральный директор Фонда (далее – генеральный директор) является единоличным исполнительным органом управления Фондом. Он осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению Фонда, Попечительскому совету Фонда.

9.2. Генеральный директор Фонда назначается на должность на конкурсной основе. Открытый конкурс на замещение должности руководителя регионального оператора проводится в порядке, установленном нормативным правовым актом Нижегородской области. Кандидатура генерального директора должна соответствовать требованиям действующего законодательства.

9.3. При создании Фонда генеральный директор назначается распоряжением Правительства Нижегородской области. Срок полномочий генерального директора – пять лет. Генеральный директор входит в состав Правления.

9.4. Полномочия генерального директора:

действует от имени Фонда и представляет без доверенности интересы Фонда в отношениях с органами государственной власти, органами местного самоуправления, контролирующими органами, другими организациями и гражданами;

имеет право первой подписи финансовых документов Фонда;

открывает расчетные и другие счета в банках;

выдает доверенности от имени Фонда;

утверждает (изменяет) организационную структуру Фонда, штатное расписание Фонда, условия оплаты труда работников Фонда в пределах утвержденной Правлением, сметы расходов на административно-хозяйственную деятельность Фонда;

назначает на должность и освобождает от должности работников Фонда в соответствии со штатным расписанием;

издает распорядительные документы, внутренние документы (приказы, распоряжения, регламенты, инструкции, положения, в том числе определяющие внутренний трудовой распорядок, должностные обязанности работников Фонда, условия трудовых договоров, заключенных с работниками Фонда) по вопросам деятельности Фонда, в том числе на период своего временного отсутствия назначает лицо, исполняющее обязанности генерального директора;

обеспечивает условия для работы иных органов Фонда и организовывает исполнение решений таких органов;

представляет на рассмотрение и утверждение Правления ежегодный финансовый план доходов и расходов (бюджет) Фонда, годовой отчет Фонда, смету расходов на административно-хозяйственную деятельность Фонда, смету доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, а также предложения о выделении бюджетных ассигнований по направлениям деятельности Фонда на будущий финансовый год;

представляет на рассмотрение Правления не реже одного раза в полгода информацию о результатах деятельности Фонда, о результатах предоставления финансовой поддержки Фонду;

ежеквартально (раз в квартал, не позднее месяца, следующего за окончанием квартала) представляет на рассмотрение и утверждение Правления информацию об исполнении финансового плана доходов

и расходов (бюджет) Фонда, о поступлении и расходовании средств, об исполнении сметы расходов на административно-хозяйственную деятельность Фонда, сметы доходов и расходов от предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности;

заключает от имени Фонда соглашения, договоры, совершает сделки; осуществляет обязанности по публикации и представлению отчетности в уполномоченные органы;

принимает решения по всем иным не указанным в настоящем Уставе вопросам руководства текущей деятельностью Фонда, за исключением тех, которые отнесены настоящим Уставом к компетенции иных органов Фонда.

9.5. Трудовой договор, заключаемый с директором Фонда, внесение в него изменений, подписывается министром энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Нижегородской области.

9.6. Генеральный директор Фонда может быть досрочно освобожден от занимаемой должности Правлением Фонда по основаниям, установленным законодательством Российской Федерации и трудовым договором, в том числе по собственной инициативе.

В случае досрочного освобождения от занимаемой должности по собственной инициативе, генеральный директор обязан уведомить об этом Учредителя и Правление Фонда в письменной форме не позднее, чем за две недели до дня фактического прекращения исполнения обязанностей.

9.7. Со дня, следующего за днем досрочного прекращения полномочий генерального директора Фонда, до назначения на должность вновь избранного на конкурсной основе генерального директора Фонда, Учредителем Фонда назначается исполняющий обязанности генерального директора Фонда.

## **10. Контроль за деятельностью Фонда. Отчетность и аудит Фонда**

10.1. Контроль за соответствием деятельности Фонда установленным требованиям осуществляется государственной жилищной инспекцией Нижегородской области и Министерством (далее - контролирующие органы)

в порядке, установленном нормативными правовыми актами Нижегородской области.

10.2. Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по контролю в финансово-бюджетной сфере, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации:

осуществляет контроль за использованием Фондом средств, полученных в качестве государственной поддержки, муниципальной поддержки капитального ремонта, а также средств, полученных от собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда;

направляет Фонду представления и (или) предписания об устраниении выявленных нарушений требований законодательства Российской Федерации.

10.3. Финансовый контроль за использованием Фондом средств соответствующих бюджетов в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, осуществляют уполномоченные действующим законодательством органы финансового контроля.

10.4. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности:  
Учредителю или уполномоченному им лицу;  
органам государственной статистики и налоговым органам;  
иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10.5. Фонд ведет бухгалтерский учет и представляет статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.6. Годовой отчет Фонда включает в себя отчет о деятельности Фонда за прошедший отчетный период, годовую финансовую (бухгалтерскую) отчетность Фонда, аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчетности Фонда за отчетный год.

Годовой финансовой (бухгалтерской) отчетностью Фонда признаются бухгалтерский баланс, отчет о целевом использовании средств и приложения к ним.

Годовая финансовая (бухгалтерская) отчетность Фонда подлежит обязательному аудиту, проводимому аудиторской организацией (аудитором), отбираемой Правительством Нижегородской области.

10.7. Принятие решения о проведении аудита, утверждение договора с аудиторской организацией (аудитором) осуществляются в порядке, установленном Правительством Нижегородской области. Оплата услуг аудиторской организации (аудитора) осуществляется за счет средств Фонда, за исключением средств, полученных в виде платежей собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах регионального оператора.

10.8. Фонд не позднее чем через пять дней со дня представления аудиторского заключения аудиторской организацией (аудитором) обязан направить копию аудиторского заключения в уполномоченный орган исполнительной власти Нижегородской области, осуществляющей контроль за соответствием деятельности Фонда установленным законодательством требованиям.

10.9. Годовой отчет Фонда и аудиторское заключение размещаются на сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне, коммерческой тайне в порядке и в сроки, установленные Правительством Нижегородской области.

## **11. Учет фондов капитального ремонта**

11.1. Фонд ведет учет средств, поступивших на счет, счета Фонда в виде взносов на капитальный ремонт собственников помещений в многоквартирных домах, формирующих фонды капитального ремонта на счете, счетах Фонда (далее - система учета фондов капитального ремонта). Такой учет ведется отдельно в отношении средств каждого собственника помещений в многоквартирном доме. Ведение такого учета может осуществляться в электронной форме.

11.2. Система учета фондов капитального ремонта включает в себя, в частности, сведения о:

размере начисленных и уплаченных взносов на капитальный ремонт каждым собственником помещения в многоквартирном доме, задолженности по их оплате, а также размере уплаченных пеней;

размере средств, направленных Фондом на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, в том числе размере предоставленной рассрочки оплаты услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

размере задолженности собственников помещений за оказанные услуги и (или) выполненные работы по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме;

кредитах, займах, привлеченных Фондом в целях финансирования услуг и (или) работ по капитальному ремонту общего имущества в многоквартирном доме, в том числе с указанием процентной ставки, под которую они привлекались, а также погашении таких кредитов, займов.

11.3. Фонд представляет по запросу сведения, предусмотренные пунктом 11.2 настоящего Устава, собственникам помещений в многоквартирном доме, а также лицу, ответственному за управление этим многоквартирным домом (товариществу собственников жилья, жилищному кооперативу или иному специализированному потребительскому кооперативу, управляющей организации), и при непосредственном управлении многоквартирным домом собственниками помещений в этом многоквартирном доме одному из собственников помещений в таком доме, имеющему право действовать от имени собственников помещений в таком доме в отношениях с третьими лицами на основании решения общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, или иному лицу, имеющему полномочие, удостоверенное доверенностью, выданной в письменной форме ему всеми или большинством собственников помещений в таком доме.

11.4. Отчет Фонда, содержащий сведения, указанные в пункте 11.2 настоящего Устава, размещается ежеквартально на сайте Фонда по форме и в сроки, которые установлены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере жилищно-коммунального хозяйства.

## **12. Порядок ликвидации Фонда**

12.1. Решение о ликвидации Фонда может принять только суд по заявлению заинтересованных лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- 12.2. Фонд может быть ликвидирован:
  - если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
  - если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Фонда не могут быть произведены;
  - в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных Уставом;
  - в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

12.3. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Нижегородской области.

## **13. Порядок внесения изменений в Устав**

13.1. Изменения в Устав вносятся по инициативе Учредителя, Попечительского совета, Правления и генерального директора на основании решения Правления. Изменения, вносимые в Устав, подлежат обязательному согласованию с Учредителем.

13.2. Государственная регистрация изменений, внесенных в Устав Фонда, осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

13.3. Изменения, внесенные в Устав Фонда, вступают в силу с момента их государственной регистрации.

---

Решение о государственной регистрации изменений, вносимых в устав некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Нижегородской области", принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Нижегородской области 20 декабря 2022 г. (учетный номер 5214010565).

Сведения о государственной регистрации изменений в устав некоммерческой организации "Фонд капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Нижегородской области" внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 27 декабря 2022 г. за государственным регистрационным номером 2225201303490 (ОГРН1145200000428 от 06 марта 2014 г.)

Пронумеровано, прошнуровано  
и скреплено печатью тридцать листов

Заместитель начальника Главного управления  
Минюста России по Нижегородской области

О.А. Чигрик

«29» декабря 2022 г.

